



GROUPE PROJET SIGNALEMENT

Réunion du 27 février à Occitanie Livre & Lecture

Présents :

Jocelyne Deschaux (Médiathèque d'Albi)
Aude Barthélémy (Musée Georges Labit)
Vincent Mollet (AD Gard)
Mathieu Darboure (BM Tarbes)
Audrey Aufroy (Mémo Patrimoine Montauban)
Florence Ortola (BM Narbonne)
François Giustiniani (AD65)
Cécile Ricard (AD65)
Delphine Floreck (AD82)
Anne Raymond (AD12)
Anne Paillat (BM Toulouse)
Benjamin Assié (DRAC)
Léna Bidault (Occitanie Livre & Lecture)
Laurie Harel (Occitanie Livre & Lecture)
Elodie Mitaine (Occitanie Livre & Lecture)

ORDRE DU JOUR :

- 1 - Point sur le plan de signalement des manuscrits et fonds d'archives privées
- 2 - Préparation du dossier de réponse à l'APPE 2020
- 3 - Préparation du recensement de l'état du signalement des manuscrits musicaux
- 4 - Organisation de la formation à la description archivistique

I – Phase 1 du plan régional de signalement des manuscrits et fonds d'archives privées

Zone 1 :

Les Instruments de recherche suivants sont terminés et publiés :

- le fonds Perbosc de la Bibliothèque de Toulouse,
- le fonds Suzanne Russeil de la Bibliothèque de Toulouse,
- le fonds Georges Labit du Musée Georges Labit à Toulouse,
- les manuscrits de l'ISDAT,
- la collection des manuscrits de la Médiathèque d'Albi,
- le fonds Louisa Paulin de la Médiathèque d'Albi,
- le fonds Cuq de la Médiathèque d'Albi,
- les manuscrits de Médiathèque de Rodez,
- le fonds Panassié de Villefranche de Rouergue,
- le fonds Sim Copans de Souillac.

Pour le fonds Panassié de Villefranche-de-Rouergue et les manuscrits de Rodez, un conditionnement des documents a été réalisé en parallèle de la description.

Les manuscrits de Montauban n'ont pas été traités dans le cadre de la mission : les notices Unimarc ont été transmises à la BnF pour transformation en XML EAD, mais l'Instrument de recherche ne pourra pas être débuté avant la fin de la mission de Laurie Harel. Il sera donc réalisé ultérieurement.

Zone 2 :

Le signalement des manuscrits de la Médiathèque d'Auch, de Tarbes et de Bagnères-de-Bigorre est terminé. Les instruments de recherche ont été publiés dans le CGM.

Le signalement des fonds de la Médiathèque de Cahors et du Musée Pyrénéen est en cours de réalisation :

- l'inventaire de la collection Greil a été entièrement repris dans TAPIR. L'indexation reste à faire.
- le fonds Ramond est décrit à 70% avec un plan de classement validé.

Zone 3 :

L'instrument de recherche du fonds Chénier à Carcassonne est terminé. Quelques corrections ont été demandées par la BnF pour valider la publication dans le CGM.

Zone 4 :

Le recrutement lancé en octobre 2019 pour traiter les 4 fonds des départements du Gard et de la Lozère a été infructueux.

Une personne, ayant travaillé à la description des manuscrits de la bibliothèque de Nîmes, devrait être recrutée à partir d'avril pour 5 mois pour réaliser la mission.

Pour faciliter les recrutements pour des missions de quelques mois, il a été décidé de réaliser et de faire circuler entre les professionnels une liste de vacataires disponibles.

Il a été rappelé que des documents conservés par des services d'archives sont déjà présents dans le CGM et que les fonds littéraires des services d'archives peuvent être inclus dans le plan. La difficulté est pour les services d'archives de sélectionner un ou plusieurs fonds parmi un nombre important de fonds d'archives privées. La DRAC rappelle qu'il est important de garantir à tout type d'établissement qu'il sera pris en compte dans le plan régional de signalement et que si des services d'archives n'étaient pas retenus dans le cadre de l'appel à projets Patrimoine écrit du ministère, alors la DRAC pourrait consacrer un budget provenant de sa ligne « archives ».

La question du conditionnement, lors d'une opération de signalement, est très importante pour un fonds d'archives et doit se mener conjointement à son traitement, son reclassement et sa description. Il a été acté que la collectivité bénéficiaire d'un conditionnement pour son fonds devait contribuer au budget.

Il demeure très important de signaler les informations pour l'élaboration de plans d'urgence.

II – Préparation du dossier de réponse à l'APPE 2020

La nouvelle phase du plan de signalement pour 2020 conserve les mêmes objectifs que la première phase de 2019 et reflète l'avancée de la réflexion et l'évolution de la dynamique régionale en incluant imprimés, manuscrits et fonds d'archives privées. Elle prend donc en compte :

1/ Des fonds découverts lors du traitement des collections durant la première phase du plan

Le fonds Dubois-Guchan de Bagnères-de-Bigorre

Le fonds a été légué à la ville en 1897 par Arthème Henri Gaston Dubois-Guchan (?–1897) archiviste paléographe. Le fonds de famille contient les manuscrits littéraires, les poèmes, la correspondance et notes d'Etienne-Prosper Dubois-Guchan (1802-1881) qui fut magistrat et traducteur de Tacite. Le fonds contient également les notes de voyages d'Arthème Henri Gaston, ainsi que sa collection de manuscrits.

En 2019, la Médiathèque de Bagnères-de-Bigorre a bénéficié de la description de sa collection de manuscrits, à partir d'un inventaire manuscrit, dans le cadre du plan régional. Le fonds Dubois-Guchan a été redécouvert lors de cette opération. Certains documents, notamment des manuscrits littéraires étaient décrits mais l'ensemble du fonds n'était pas pris en compte. Les descriptions existantes serviront d'ébauche d'instrument de recherche dans TAPIR, qui sera complété documents en main.

- ✓ Volume : 50 dossiers
- ✓ Budget estimé : 7 500 € (500€ de conditionnement et 7000€ pour 2 mois de travail)

Le fonds Hugues Panassié de Villefranche-de-Rouergue

Le fonds a été acheté par la ville en 1974, et complété par des dons en 1984. Le fonds comprend la correspondance et les manuscrits littéraires, de l'auteur et critique de jazz. Lors de la première phase de description, une partie importante du fonds fut retrouvée, les dossiers de préparation de ses émissions de radio "Jazz Panorama" de 1946 à 1969, ainsi qu'un sous fonds « L'aventure du jazz », film réalisé par Louis Panassié sur son père de 1969 à 1972. Le sous-fonds donné par Louis Panassié à la ville, est composé de correspondance, du scénario, de notes de tournage, de notes pour le montage, du dossier de presse, et de notes sur l'organisation des projections.

L'opération a pour objectif de compléter l'instrument de recherche dans TAPIR.

- ✓ Volume : 3 boîtes et 7 classeurs
- ✓ Budget estimé : 7 500 € (500€ de conditionnement et 7000€ pour 2 mois de travail)

2/ Un fonds nécessitant un temps de description plus important que prévu initialement

Le fonds Paul Albarel de Narbonne

Donné en 1988 par un descendant à la ville, le fonds comprend l'ensemble de la correspondance du poète au sein du Félibrige ou avec ses amis écrivains, complétée de multiples cahiers regroupant ses notes d'écriture, ses brouillons, ses poèmes et pièces de théâtre. En 2014, ce fonds fut complété par un second don rassemblant un important

ensemble de documents issus de la Première guerre mondiale, pendant laquelle le médecin Albarel avait exercé en Grèce pendant l'expédition de Thessalonique. De son expérience, Paul Albarel ramène un journal de bord détaillé où il décrit chaque journée passée au front ou à l'hôpital, ses temps de repos pendant lesquels il visite la ville. Son journal est accompagné d'une importante collection de cartes postales qu'il envoyait très régulièrement à sa famille et de nombreuses photographies de la région de Salonique.

Des notices descriptives au niveau des boîtes existent, mais sont très insuffisantes pour créer un instrument de recherche. Le mois de travail prévu sur ce fonds dans le dossier soutenu en 2019, a été repoussé à 2020 pour réaliser une opération de description plus ambitieuse.

- ✓ Volume : 178 dossiers, 750 cartes postales et 550 photographies
- ✓ Budget estimé : 17 500€ (5 mois)

3/ Des fonds s'inscrivant dans la dynamique de signalement des collections d'un établissement

Le fonds ancien d'imprimés d'Auch

Le fonds ancien (jusqu'en 1810) de la Médiathèque d'Auch provient des confiscations révolutionnaires du Collège des Jésuites à Auch, des Capucins, des Cordeliers, des Jacobins, des Ursulines et de l'abbaye bénédictine de Panselve. Il est enrichi en 1803 par l'achat d'une partie de la bibliothèque du marquis Anne-Marie d'Aignan d'Orbessan, composée d'ouvrages précieux de l'imprimerie italienne du 16ème au 18ème siècle. Le fonds basque et espagnol, des ouvrages du 19ème siècle imprimés en Espagne provenant du legs d'Alphonse Branet, érudit local, fera également partie de l'opération.

La Médiathèque d'Auch a bénéficié de la description de sa collection de manuscrits dans le cadre du plan régional. L'instrument de recherche ainsi créé a été publié dans le CGM. Consciente de l'intérêt du signalement des fonds patrimoniaux, la médiathèque aspire désormais à signaler ses fonds d'imprimés, pour permettre leur accessibilité et verser les notices dans le CCFr.

Le fonds ancien possédant 5 registres d'inventaire et le fonds basque 1 registre, le signalement sera réalisé par conversion rétrospective.

- ✓ Volume : 6 registres manuscrits pour 6 470 notices à rétroconvertir
- ✓ Budget estimé : 15 000 €

Le fonds ancien d'archives de l'Institut Supérieur des Arts de Toulouse

Le fonds est composé de documents iconographiques et notamment d'albums de photographies d'une grande richesse, ainsi que de documents en lien avec l'organisation de concours artistiques, de prix et d'expositions.

L'Institut Supérieur des Arts de Toulouse a bénéficié de la description de sa collection de manuscrits dans le cadre du plan régional. Il désire continuer la démarche et décrire ses fonds. En coopération avec les Archives municipales de Toulouse, un plan de classement sera défini et une description conforme à leurs attentes pourra être réalisée à partir de l'inventaire existant qui sera complété.

- ✓ Volume : 40 boîtes inventoriées
- ✓ Budget estimé : 10 500 € (3 mois)

4/ Des nouveaux fonds, et un nouvel établissement complètent la couverture territoriale du plan

Le fonds Doumergue à Aigues-Vives

A Aigues-Vives dans le Gard sont conservés les bibliothèques et un fonds d'archives privées du Président Gaston Doumergue, dans les locaux de sa maison natale. Les ouvrages sont répartis dans plusieurs pièces de la maison. Dans le bureau du Président, se trouve une première bibliothèque de 1700 ouvrages. Elle est restée intacte et reflète la bibliothèque du Président telle qu'il l'avait conçue et aménagée pour son bureau. Une seconde bibliothèque de 1 400 ouvrages est répartie entre la « salle d'attente » et le « salon sur rue ». Une partie de cet ensemble provient de la maison des Doumergue à Tournefeuille en Haute-Garonne et de l'appartement à Paris quand Gaston Doumergue était en fonction. Les ouvrages ont rejoint la maison natale d'Aigues-Vives en 1963-1964 après le décès de Madame Doumergue. Les ouvrages étant très empoussiérés, ils nécessiteront un dépoussiérage professionnel complet avant d'entamer leur catalogage. Ne possédant pas d'inventaire, les ouvrages seront à traiter sur place. En partenariat avec la Médiathèque départementale du Gard, et la Médiathèque d'Aigues-Vives, attenante à la maison natale, les ouvrages seront catalogués avec leur système de gestion de bibliothèque et valorisés dans leur catalogue en ligne.

Le fonds d'archives, composé de correspondance privée et de notes, ainsi que de 44 albums de photographies (souvent annotés), provient en grande partie de l'appartement parisien. Le plan de classement et la description des documents seront réalisés en coopération avec les Archives départementales du Gard. Le fonds est constitué d'archives privées, cependant une attention particulière sera portée à la nature des documents lors du traitement du fonds et tout document d'archives publiques sera signalé aux Archives nationales.

Seuls les albums de photographies possèdent un inventaire, qui a été réalisé par la conservatrice des antiquités et objets d'art du Gard pour établir la liste des œuvres protégées au titre des monuments historiques. Cet inventaire pourra être une première base pour constituer l'instrument de recherche du fonds qui sera complété par la correspondance privée.

- ✓ Volume : 3 100 ouvrages, 4 caisses de documents et 44 albums de photographies
- ✓ Budget estimé : 48 500€ (6 000 dépoussiérage + 500€ conditionnement + 42 000€ pour 12 mois de travail)

Mise en oeuvre :

Le signalement des fonds patrimoniaux de la Médiathèque d'Auch sera confié à un prestataire extérieur pour réaliser la conversion rétrospective au format Unimarc des 6 registres d'inventaire. Le dépoussiérage de la bibliothèque de Gaston Doumergue à Aigues-Vives sera également confié à un prestataire extérieur.

Pour la description du fonds Albarel à Narbonne, Occitanie Livre & Lecture recrutera spécifiquement une personne en contrat à durée déterminée pour 6 mois sur place. Pour le

signalement de la bibliothèque et fonds Doumergue à Aigues-Vives, la collectivité étant tenue par des délais liés à un projet plus global de valorisation de la maison natale, Occitanie Livre & Lecture recrutera 2 personnes simultanément, chacune pour un contrat de 6 mois, chacune dédiée soit au traitement de la bibliothèque soit au traitement des archives. Concernant le traitement des fonds de Villefranche-de-Rouergue et de Bagnères-de-Bigorre, Occitanie Livre & Lecture envisage le déplacement des 2 fonds, en assurant leur transport, ainsi que leur stockage dans ses propres locaux, pour regrouper les fonds sur Toulouse et pouvoir mutualiser l'opération avec le traitement du fonds de l'Institut supérieur des arts de Toulouse et ainsi recruter une personne en contrat à durée déterminée pour une période de 7 mois.

III – Recensement de l'état du signalement des manuscrits musicaux

Dans les années 1990, il y a eu des inventaires des manuscrits musicaux, seulement pour Toulouse et Montauban. L'inventaire de Montauban est resté non publié. L'état des collections ou fonds de manuscrits musicaux demeure méconnu pour l'ensemble de la région.

Un questionnaire doit être préparé pour connaître les collections et fonds ainsi que pour identifier les besoins. Il est précisé que les chansons ne seront pas prises en compte. Il s'agit de recenser la notation musicale : partition manuscrite ou chanson avec air noté.

Dans le questionnaire, inclure les questions suivantes :

- Les partitions manuscrites font-elles partie d'une collection ou d'un fonds ?
- La typologie des autres documents composant le fonds (correspondance, ..) ?
- Musique avec parole ou non ?
- Les partitions sont-elles reliées et conditionnées ?
- La précision du niveau de description si un catalogue existe
- Les partitions sont-elles un axe de la politique d'acquisition de l'établissement ?
- Des opérations de valorisation sont-elles réalisées ?
- Des partitions imprimées sont-elles également conservées ? La question aura pour objectif de repérer les collections de partitions imprimées, même si elles ne feront pas partie du plan régional de signalement en 2021.

Dans l'enquête, ne pas fixer de limite chronologique et ne pas entrer dans la spécification des genres musicaux.

Calendrier : lancer le questionnaire début mai pour des réponses mi-septembre

Etablissements à interroger :

- Les médiathèques (par courriel)
- Les services d'archives (par courrier)
- Certains musées
- Les conservatoires. Même s'ils n'ont pas de politique patrimoniale, ils peuvent avoir des partitions imprimées. Il pourra ensuite être envisagé avec eux une réunion d'information.

Dans le cadre des opérations de valorisation du fonds Séverac de la Bibliothèque de Toulouse, une journée professionnelle pourrait être envisagée vers mars-avril 2021. L'objectif de la journée pourrait être d'inviter les professionnels de la région à visiter l'exposition Séverac puis à échanger autour des usages des publics, des expériences de valorisation, faire un point sur la description et l'indexation des fonds musicaux. Le département de la musique de la BnF pourrait être invité à participer.

IV – Organisation de la formation à la description archivistique

Programme proposé :

JOUR 1 aux archives départementales de l'Aude : le 27 mai

- Définition d'un fonds d'archives
- Composition d'un fonds d'archives
- Structuration d'un plan de classement
- Élaboration d'un plan de classement et les différentes étapes (atelier pratique)

JOUR 2 et 3 (octobre-novembre) : Analyse archivistique

- Les principes et les normes de l'analyse archivistique
- Les niveaux de description et les instruments de recherche (+ exercices pratiques)
- L'indexation (exercices pratiques)

Prochaine réunion du groupe : fin juin

- Courrier par Occitanie Livre & Lecture, à adresser aux services d'archives, pour étendre le plan de signalement aux manuscrits littéraires qu'ils conservent (à travailler en amont avec les archivistes du groupe)
- Point sur les opérations démarrées
- Préparation de la journée de mars/avril 2021.