

Responsable de médiathèque

Offre n° O032220300563350

Publiée le 02/03/2022

Synthèse de l'offre

Employeur



[Mairie de LOMBEZ](#)

32220 LOMBEZ

Département de travail

Gers

Poste à pourvoir le

02/05/2022

Date limite de candidature

14/04/2022

Type d'emploi

Emploi permanent - vacance d'emploi

Nombre de postes

1

Ouvert aux contractuels

Oui, sans exclure les candidatures de fonctionnaires (Art. L332-8 disposition 2 du code général de la fonction publique) [?](#)

Détails de l'offre

Famille de métier

Culture > Lecture publique et documentation

Grade(s)

Adjoint du patrimoine

recherché(s)

Adjoint du patrimoine principal de 1ère classe
Adjoint du patrimoine principal de 2ème classe

Métier(s)

Bibliothécaire

Descriptif de l'emploi

La commune de Lombez recherche son/sa responsable de la médiathèque municipale. Située au coeur du village, la médiathèque s'inscrit aujourd'hui dans un projet de territoire qui souhaite requalifier cet équipement culturel et le positionner comme un acteur culturel majeur et visible. La ville de Lombez accueille également la Maison des Ecritures, lieu de résidence et d'actions culturelles reconnu au niveau de la Région Occitanie. Elle se situe dans le même bâtiment que la médiathèque et des projets communs lient les 2 structures. Inscrite dans une démarche dynamique et un esprit de partenariat, la médiathèque est l'un des acteurs du Contrat Territorial de Lecture (CTL) visant à coordonner les actions et orientations par le développement de la lecture à l'échelle du Savès.

Missions

Les missions principales seront de gérer le fonctionnement quotidien, le fonds de la médiathèque, d'accueillir le public et d'impulser et conduire des projets d'animations en lien et sous l'autorité du Maire. En collaboration avec les acteurs du CTL, le réseau départemental des bibliothèques et des bénévoles, cet agent aura en effet pour mission de décliner, d'animer des projets en lien avec cette volonté politique. Ces actions d'animation viseront tous les publics et devront favoriser les liens intergénérationnels en travaillant notamment avec les crèches, écoles, la résidence des Séniors...

Profil recherché

- Fonctionnement quotidien : rapports SLL, statistiques, bilans, administration et service comptable.
- Capacité à conduire des projets : Méthodologie de projets, développement des partenariats, mise en réseau et vision au sein des différentes échelles de projets (commune, communauté de communes, Pays, Département ...)
- Accueillir du public, inscrire des lecteurs et réaliser des transactions de documents
- Accueillir des groupes, gérer les réservations de ce public et des malles thématiques
- Gérer des collections : participer aux acquisitions, au suivi et la valorisation des collections documentaires
- Traiter les documents : réception, équipement, catalogage et valorisation des fonds, entretiens des collections
- Maîtrise des outils bibliothéconomiques et des méthodes de médiation des collections

